

# 退去立会い委任状

記入日:(西暦)2024 年 4 月 1 日

代理人(受任者) 住所: 東京都千代田区大手町1-1-1 サンハイム大手町 501号室

ふりがな はなだ さちこ

氏名: 花田 幸子

電話番号: 080-1234-5678

私(委任者)は、上記の者を代理人(受任者)と定め、下記の権限を委任いたします。  
また、代理人による行為について、何ら異議申し立てを行わず、貴社に対し一切のご迷惑をお掛けいたしません。

記

対象物件の退去立会い、賃貸借契約に基づき貸与された鍵・カード等一式の返却、退去立会時の室内状況の確認および原状回復工事費用のうち賃借人が負担すべき金額または負担すべき割合の合意、賃借人負担の根拠となる確認書面等への記名・押印、その他賃貸借契約解約手続きに関する一切の行為。

以上

対象物件 建物名: サンパレス海岸 号室: 1103

住所: 神奈川県横浜市中区海岸西3-2-1

委任者(賃借人) 住所: 神奈川県横浜市中区海岸西3-2-1 サンパレス海岸 1103

ふりがな さくらだ きょうこ

氏名: 桜田 今日子



電話番号: 070-9876-5432

委任の理由 転勤先での業務のため立会いできないため。

- ※事前に管理会社の承諾を得た場合に限り、代理人による立会いを認めます。
- ※必要書類が揃っていない場合、代理人による退去立会を受付けることはできません。
- ※委任者が自筆で全てを記入し、契約書と同一の印鑑でご捺印ください。
- ※代理人の免許証・マイナンバーカード・在留カードのいずれかのコピー(両面)を添付してください。
- ※代理人は、退去立会時に印鑑、免許証・マイナンバーカード・在留カードのいずれかをお持ちください。
- ※支払い義務は委任者にあります。また、精算金の受領口座は退去届(解約通知書)へ記入の口座とします。

# 退去立会い委任状

記入日:(西暦) 年 月 日

代理人(受任者) 住所: \_\_\_\_\_

ふりがな

氏名: \_\_\_\_\_

電話番号: \_\_\_\_\_

私(委任者)は、上記の者を代理人(受任者)と定め、下記の権限を委任いたします。  
また、代理人による行為について、何ら異議申し立てを行わず、貴社に対し一切のご迷惑をお掛けいたしません。

記

対象物件の退去立会い、賃貸借契約に基づき貸与された鍵・カード等一式の返却、退去立会時の室内状況の確認および原状回復工事費用のうち賃借人が負担すべき金額または負担すべき割合の合意、賃借人負担の根拠となる確認書面等への記名・押印、その他賃貸借契約解約手続きに関する一切の行為。

以上

対象物件 建物名: \_\_\_\_\_ 号室: \_\_\_\_\_

住所: \_\_\_\_\_

委任者(賃借人) 住所: \_\_\_\_\_

ふりがな

氏名: \_\_\_\_\_ (印)

電話番号: \_\_\_\_\_

## 委任の理由

- ※事前に管理会社の承諾を得た場合に限り、代理人による立会いを認めます。
- ※必要書類が揃っていない場合、代理人による退去立会を受付けることはできません。
- ※委任者が自筆で全てを記入し、契約書と同一の印鑑でご捺印ください。
- ※代理人の免許証・マイナンバーカード・在留カードのいずれかのコピー(両面)を添付してください。
- ※代理人は、退去立会時に印鑑、免許証・マイナンバーカード・在留カードのいずれかをお持ちください。
- ※支払い義務は委任者にあります。また、精算金の受領口座は退去届(解約通知書)へ記入の口座とします。